

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

PS 007 - Odvolací výbor

Odvolací výbor je výkonným orgánem správce systému pro odvolání II. stupně v kvalifikačním procesu v rámci Systému certifikace stavebních dodavatelů.

STATUT ODVOLACÍHO VÝBORU

Posláním Odvolacího výboru je přijímat rozhodnutí při vyřizování stížností stavebních dodavatelů na pochybení COK v průběhu certifikačního procesu, která nebyla upokojivě vyřízena v I. stupni.

Působnost Odvolacího výboru

Do působnosti Odvolacího výboru náleží:

- přijímat stížnosti stavebních dodavatelů na pochybení COK v průběhu certifikačního procesu, která nebyla upokojivě vyřízena v I. stupni a evidovat je,
- vyžadovat od vedení COK potřebné informace a doklady, včetně zdůvodnění všech významných rozhodnutí, pro posouzení, zda vedení COK zajistilo řádnou a nestrannou certifikaci, přičemž dodržuje zásady důvěrnosti sdělovaných informací,
- vyslechnout na svém zasedání stanoviska obou stran sporu,
- přezkoumávat, zda COK při svém rozhodování o udělení certifikace v průběhu certifikačního řízení postupoval v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., a Pravidly systému a zajistil správnost průběhu certifikace,
- posuzovat správnost vysvětlení COK k námitce v řízení I. stupně,
- vydávat rozhodnutí o konečném řešení přijaté a projednané stížnosti,
- písemně vyrozumět o rozhodnutí obě strany sporu, Radu pro kvalifikaci, správce systému a ČIA.

Složení Odvolacího výboru

Členové Odvolacího výboru jsou vybíráni tak, aby dokázali objektivně, kvalifikovaně a nezájatě posoudit odvolání stavebního dodavatele proti pochybením v průběhu certifikačního procesu.

Členství v Odvolacím výboru je dobrovolné a členové jsou jmenováni prezidentem Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

Předsedu Odvolacího výboru jmenuje a odvolává prezident Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

Člen Odvolacího výboru může být odvolán:

- na základě vlastní žádosti,
- neplní-li bez závažných důvodů základní povinnosti člena.

Členství v Odvolacím výboru je ukončeno odstoupením celého Odvolacího výboru.

Administrativně organizační práce spojené s činností Odvolacího výboru zabezpečuje jeho tajemník, který není členem Odvolacího výboru, zúčastňuje se však jeho zasedání.

Člen vykonává svoji funkci osobně, zástupnost není přípustná. Před započítáním činnosti podepíše člen Odvolacího výboru a tajemník ujednání o důvěrnosti a střetu zájmů.

Zabezpečení úkolů Odvolacího výboru

Odvolací výbor zabezpečuje plnění úkolů v rámci své působnosti převážně prostřednictvím svých členů. Při řešení zvláště složitých případů si může vyžádat externí posudek.

Způsob jednání Odvolacího výboru upravuje Jednací řád Odvolacího výboru.

Odvolací proces je zpoplatněn dle ceníku PS 008.

Závěrečné ustanovení

Statut Odvolacího výboru schvaluje představenstvo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

JEDNACÍ ŘÁD ODVOLACÍHO VÝBORU

Základní povinnosti členů Odvolacího výboru

Předseda Odvolacího výboru řídí jeho práci v souladu s jeho posláním určeným statutem.

Členové Odvolacího výboru:

- účastní se osobně zasedání Odvolacího výboru a aktivně se podílejí na řešení projednávané problematiky. V případě nepřítomnosti zasílají své stanovisko k projednávané problematice,
- vyžadují všechny potřebné informace k vysvětlení projednávaných otázek,
- jsou oprávněni nahlížet do dokladů potřebných k řešení příslušných otázek, přitom jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se při výkonu své činnosti dozvědí, vyjma těch, které Odvolací výbor prohlásí za veřejně přístupné,

- vyjadřují svůj názor k předloženým a projednávaným problematikám a formulují stanoviska, doporučení a návrhy k řešené problematice.
- mají oprávnění si při řešení speciálních úkolů vyžádat znalecký posudek. Spolupracující odborník se před seznámením s odbornými podklady musí písemně zavázat k dodržování důvěrnosti získaných informací. Stanovisko těchto odborníků má charakter doporučení.

Jednání

Jednání Odvolacího výboru se uskutečňuje pouze v případě potřeby řešení odvolání II. stupně. Jednání Odvolacího výboru připravuje a svolává tajemník v dohodě s předsedou. Pozvánka k zasedání, v níž je uvedeno místo, čas a program jednání, se s potřebnými podklady rozesílá tak, aby ji členové Odvolacího výboru obdrželi nejpozději týden před zasedáním.

Jednání Odvolacího výboru řídí jeho předseda, v jeho nepřítomnosti člen Odvolacího výboru, pověřený k tomuto účelu. Jednání se v případě potřeby zúčastňují vedoucí COK a statutární zástupce stavebního dodavatele. K jednání mohou být přizváni i odborníci, od nichž si Odvolací výbor vyžádal zpracování znaleckého posudku.

Hlasování

Odvolací výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.

Rozhodnutí Odvolacího výboru o konečném řešení přijaté a projednané stížnosti se přijímá hlasováním. O schválení rozhoduje prostá většina přítomných členů. V případě nerozhodného výsledku, je rozhodující hlas předsedy, v jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího. Odchylné názory včetně jejich zdůvodnění se uvedou v zápise ze zasedání.

Zápis ze zasedání pořizuje její tajemník, podepisuje předseda Odvolacího výboru a zápis rozesílá tajemník všem členům Odvolacího výboru, předsedovi Rady pro kvalifikaci a správci systému.

Závěrečné ustanovení

Jednací řád Odvolacího výboru schvaluje představenstvo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.