

Revize	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
	Označení	1016	1/22	

Systém certifikovaných stavebních dodavatelů

**vypracovaný na základě § 233 – 240 zákona č.134/2016
Sb., o zadávání veřejných zakázek**

Pravidla systému

Pravidla v plném rozsahu nahrazují pravidla SCSD zpracovaná na základě zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.

Vydáno dne: 29.listopadu 2022

Vypracování Pravidel systému schválil správce systému dne 31.října 2022.


Ing. Jiří Nouza
prezident SPS

Počet výtisků: 3

Rozdělovník: 1 – MMR
2 – ČIA
3 – SPS

Systém certifikovaných stavebních dodavatelů byl schválen Ministerstvem pro místní rozvoj dne 15.listopadu 2022.

Systém certifikovaných stavebních dodavatelů

Pravidla systému PS 001 – PS 008

Obsah:

PS 001 - Předkládací zpráva

PS 002 - Organizační struktura Systému

PS 003 - Kvalifikace

PS 004 - Postup při posouzení kvalifikace a při vydání certifikátu

Příloha k PS 004 – Dotazník pro kvalifikaci

PS 005 - Certifikát

Příloha č.1 k PS 005 – Nomenklatura stavebních činností

Příloha č.2 k PS 005 – Vzor certifikátu

PS 006 - Rada pro kvalifikaci

PS 007 - Odvolací výbor

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

PS 001 - Předkládací zpráva

Podmínky zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Ustanovení § 233 až 240 zákona č.137/2016 Sb., definují podmínky systémů certifikovaných dodavatelů pro všechny druhy veřejných zakázek – dodávky, služby a stavební práce.

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části. Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat splnění požadavků na kvalifikaci v zadávacím řízení.

Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Údaje na certifikátu bez zvláštních důvodů nemohou být zpochybňovány.

Vymezení druhu, případně kategorií, na které se systém vztahuje

Systém certifikovaných stavebních dodavatelů je vymezen pro prokázání splnění kvalifikace u veřejných zakázek na stavební práce pro všechny kategorie odpovídající nomenklatuře stavebních činností podle třídění NACE uvedené v příloze č. 1 k dokumentu PS 005.

Systém certifikovaných stavebních dodavatelů (SCSD)

Svaz podnikatelů ve stavebnictví vytvořil Pravidla systému certifikovaných stavebních dodavatelů, která stanovují podmínky, za jakých může stavební dodavatel ucházející se o veřejnou zakázku získat certifikát, jímž prokáže splnění kvalifikace v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Pravidla systému certifikovaných stavebních dodavatelů

Pravidla systému certifikovaných stavebních dodavatelů (dále jen "Pravidla systému") vydává Svaz podnikatelů ve stavebnictví jako správce systému pro zajištění ucelené a obecně dostupné informace o funkci, organizaci a výstupech SCSD.

Jsou popisem postupů a řízení, která stanoví rozsah požadavků na prokázání kvalifikace při hodnocení žadatelů o certifikaci stejně jako související dokumentace a všech náležitostí, vztahujících se k tomuto systému, podmínky a způsob použití certifikátu.

Certifikace stavebních dodavatelů

Certifikací stavebních dodavatelů se rozumí činnost, při které akreditovaný certifikační orgán pro kvalifikaci posuzuje podle pravidel zakotvených v dále uvedených dokumentech, zda žadatel o kvalifikaci vyhovuje rozsahu požadavků na kvalifikaci stanovených v zákoně.

Strana 3 (celkem 41)

SCSD – Pravidla systému ★1/22

Správce dokumentu: Ing. Lenka Řezáčová

Vypracování schválil: Ing. Jiří Nouza

Informační systém správce systému

V rámci svého informačního systému (<https://www.sps.cz/scsd/>) uvádí správce systému – Svaz podnikatelů ve stavebnictví:

- plné znění Pravidel systému certifikovaných stavebních dodavatelů
- evidenci vydavatelů certifikátů (certifikačních orgánů pro kvalifikaci)
- evidenci vydaných certifikátů
- evidenci certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán.

Systém je veřejně a bezplatně elektronicky přístupný.

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

PS 002 - Organizační struktura systému

Organizační struktura systému certifikovaných stavebních dodavatelů byla zvolena tak, aby svojí skladbou umožňovala transparentní, jednoznačný a snadný postup, zajišťovala plnou funkčnost a byla v souladu se zákonem č.134/2016, Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Ministerstvo pro místní rozvoj

- Schvaluje Systém certifikovaných stavebních dodavatelů.
- Posuzuje Pravidla systému certifikovaných stavebních dodavatelů.
- Posuzuje změny Pravidel a provedených revizí.

Správce systému

- Správcem systému certifikovaných stavebních dodavatelů je Svaz podnikatelů ve stavebnictví, který je vrcholovým orgánem systému.
- Správce systému v rámci informačního systému <https://www.sps.cz/scsd/>) uvádí plné znění Pravidel systému certifikovaných stavebních dodavatelů, evidenci vydavatelů certifikátů (certifikačních orgánů pro kvalifikaci), evidenci vydaných certifikátů a evidenci certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán. Systém je veřejně a bezplatně elektronicky přístupný.
- Správce systému je povinen zajistit, aby Systém certifikovaných stavebních dodavatelů trvale splňoval podmínky stanovené zákonem, jeho případné změny musí projednat se všemi účastníky systému.
- Prezident Svazu podnikatelů ve stavebnictví jmenuje členy Rady pro kvalifikaci a členy Odvolacího výboru a představenstvo Svazu schvaluje jejich statut.

Rada pro kvalifikaci

- Rada je poradním orgánem správce systému.
- Rada kontroluje uplatňování práva stavebních dodavatelů na řádný průběh procesu certifikace, dbá na zabezpečování jeho objektivitu, jednotnosti a účinnosti, na jeho slučitelnost s evropskými pravidly.

- Rada je koordinačním orgánem akreditovaných certifikačních orgánů pro kvalifikaci stavebních dodavatelů (COK), působících v tomto systému.
- Rada je informována COK o námitce, kterou v I. stupni odvolání proti postupu certifikačního orgánu a výsledkům certifikace podá dodavatel vedoucímu COK a o způsobu a výsledku jejího vyřízení. Je rovněž informována o všech dalších námitkách a stížnostech ostatních stran, účastníků certifikace.
- Členové Rady jsou jmenováni prezidentem Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

Odvolací výbor

- Je odvolacím orgánem správce systému.
- Odvolací výbor je odvolacím orgánem II. stupně pro objektivní a nezájaté posouzení a rozhodnutí o stížnosti stavebního dodavatele v případě, že odvolatel nesouhlasí s výsledkem vyřízení jeho námítky vedoucím COK v I. stupni.
- Členové Odvolacího výboru jsou jmenováni prezidentem Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

Certifikační orgán pro kvalifikaci (COK)

- Pro svoji činnost má vydané osvědčení o akreditaci od Českého institutu pro akreditaci.
- Je výkonným orgánem, který podle zásad zakotvených v Pravidlech systému zabezpečuje certifikaci stavebních dodavatelů.
- Činnost COK řídí jeho vedoucí, který zároveň odpovídá Radě pro kvalifikaci za řádné uplatňování Systému ve své činnosti a za prověření a případnou realizaci doporučení Rady.
- Vydává certifikát stavebnímu dodavateli, který prokáže splnění požadavků na kvalifikaci dle Pravidel systému.
- Vedoucí COK informuje Radu pro kvalifikaci a Odvolací výbor o průběhu a výsledcích certifikačního procesu a zodpoví případné dotazy, přičemž respektuje zásady důvěrnosti sdělených informací.
- Předkládá Radě pro kvalifikaci a Odvolacímu výboru veškeré jimi požadované podklady o provedených certifikacích, včetně zdůvodnění všech významných rozhodnutí pro posouzení, zda byl zajištěn řádný průběh certifikace.
- Podává neprodleně Radě pro kvalifikaci informaci dodavatele o námitce proti postupu a výsledkům certifikace v I. stupni odvolání a o způsobu a výsledku jejího vyřízení.

Český institut pro akreditaci (ČIA)

- Provádí akreditaci certifikačních orgánů pro kvalifikaci dle ČSN EN ISO/IEC 17065 a dozor nad dodržováním akreditačních pravidel podle postupů uvedených v MPA 00-01 Základní pravidla akreditačního procesu (www.cai.cz).

Identifikační údaje správce Systému certifikovaných stavebních dodavatelů:

Správce systému je Svaz podnikatelů ve stavebnictví, datum vzniku 21. července 2000.

Svaz podnikatelů ve stavebnictví je oborovou organizací zaměstnavatelů, zapsanou ve spolkovém rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka oddíl L 11068, zapsáno 1. ledna 2014.

Svaz sdružuje právnické a fyzické osoby, zabývající se realizací staveb, výrobou materiálů a výrobků (včetně mechanizačních prostředků a nářadí pro stavění), projektováním, inženýrskou činností, výchovou a vzděláváním, výzkumem pro stavění, informačními službami apod., bez ohledu na velikost a formu vlastnictví.

Sídlo: Revoluční 1082/8
110 00 Praha 1 – Nové Město

IČ: 015 41 641
DIČ: CZ 01541641

tel.: +420 296 785 405
e-mail: sps@sps.cz

www.sps.cz

Osoby oprávněné jednat za správce Systému certifikovaných stavebních dodavatelů:
Ing. Jiří Nouza, prezident Svazu podnikatelů ve stavebnictví

Správce dokumentu: Ing. Lenka Řezáčová

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

PS 003 – Kvalifikace

Certifikát zahrnuje prokázání splnění požadavků na kvalifikaci v rozsahu:

1. prokázání splnění podmínek základní způsobilosti
2. prokázání splnění profesní způsobilosti
3. prokázání kritéria ekonomické kvalifikace
4. prokázání kritéria technické kvalifikace
5. případně prokázání jiných požadavků nad rámec kvalifikace.

1) Základní způsobilost – požadavky podle § 74 zákona

Způsobilým je dodavatel, který

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

Dodavatel prokazuje výpisem z evidence Rejstříku trestů této právnické osoby a výpisem RT každého člena statutárního orgánu.

Pokud je členem statutárního orgánu právnická osoba pak prokazuje:

- a) výpisem RT této právnické osoby
- b) výpisem RT každého člena statutárního orgánu této právnické osoby

Pokud se účastní zadávacího řízení pobočka závodu, pak také výpisem RT vedoucího pobočky závodu.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

Dodavatel prokazuje potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.

- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

Dodavatel prokazuje písemným čestným prohlášením.

- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

Dodavatel prokazuje potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.

Strana 8 (celkem 41)

- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

Dodavatel prokazuje výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

2) Profesní způsobilost – požadavky podle § 77 zákona

- (1) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokazuje výpisem z Obchodního rejstříku nebo výpisem z jiné obdobné evidence.

- (2) Zadavatel může požadovat, aby dodavatel předložil doklad, že je
a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

Dodavatel prokazuje výpisem z Živnostenského rejstříku nebo Živnostenským listem

- b) členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace

Není předmětem veřejné zakázky stavebních prací, v certifikátu se neuvádí.

- c) odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována.

Dodavatel prokazuje osvědčením o autorizaci vydaným podle zákona 360/1992 Sb.

3) Ekonomická kvalifikace – požadavky podle § 78 zákona

Zadavatel může požadovat, aby minimální roční obrat dodavatele nebo obrat dosažený dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky, dosahoval zadavatelem určené minimální úrovně, a to nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období; jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokazuje celkový roční obrat výkazem zisku a ztrát.

Dodavatel prokazuje roční obrat ve stavebnictví čestným prohlášením.

4) Kritéria technické kvalifikace – požadavky podle § 79 zákona

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel může požadovat:

- a) seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací;

Dodavatel prokazuje osvědčením objednatele. Rovnocenným dokladem je smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění.

V certifikátu budou vyznačeny stavby jmenovitě u každé certifikované činnosti.

- b) seznam významných dodávek nebo významných služeb

Není předmětem veřejné zakázky stavebních prací, v certifikátu se neuvádí.

- c) seznam techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,

V certifikátu bude uveden celkový počet techniků, nemusí být uváděn jmenovitě, dodavatel bude předkládat při požadavku zadavatele na konkrétní zakázku samostatně.

- d) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům,

V certifikátu bude uvedeno, na základě, jakých dokladů, prokazujících vzdělání a odbornou kvalifikaci, byly vytvořeny jmenné seznamy,

- e) popis technického vybavení, popis opatření dodavatele k zajištění kvality nebo popis zařízení pro výzkum,

V certifikátu bude uvedeno splnění norem pro zajištění jakosti. Dodavatel prokazuje předložením platného certifikátu.

- f) přehled o řízení dodavatelského řetězce a systémy sledování dodavatelského řetězce, které dodavatel bude moci uplatnit při plnění veřejné zakázky,

V certifikátu nebude uvedeno. Dodavatel bude předkládat při požadavku zadavatele na konkrétní zakázku samostatně.

- g) provedení kontroly technické kapacity zadavatelem nebo jeho jménem příslušným úředním orgánem v zemi sídla dodavatele, a je-li to nutné, také provedení kontroly opatření týkajících se zabezpečení jakosti a výzkumu, a to vše za předpokladu, že služby, které mají být poskytnuty, jsou složité nebo jsou požadovány pro zcela zvláštní účely,

V certifikátu nebude uvedeno.

Dodavatel bude předkládat při požadavku zadavatele na konkrétní zakázku samostatně.

- h) opatření v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí, která bude dodavatel schopen použít při plnění veřejné zakázky,

V certifikátu bude uvedeno splnění norem systému environmentálního managementu. Dodavatel prokazuje předložením platného certifikátu.

- i) přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky,

V certifikátu bude uvedeno konkrétně.

- j) přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít dodavatel při plnění veřejné zakázky k dispozici,

V certifikátu nebude uvedeno. Dodavatel bude předkládat při požadavku zadavatele na konkrétní zakázku samostatně.

- k) vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání,

V certifikátu nebude uvedeno. Dodavatel bude předkládat při požadavku zadavatele na konkrétní zakázku a výrobek samostatně.

- l) doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

V certifikátu nebude uvedeno. Dodavatel bude předkládat při požadavku zadavatele na konkrétní zakázku samostatně.

5) Jiné požadavky, které může požadovat zadavatel – nad rámec kvalifikace

Požadavek podle § 48 odst. 7

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Pokud je dodavatel akciovou společností prokazuje předložením výpisu obchodního rejstříku.

V certifikátu bude uvedena podoba vydaných akcií, která je zapsána v obchodním rejstříku.

Obecné poznámky k PS 003:

- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dodavatele a výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání žádosti o certifikaci starší 3 měsíce. Veškeré doklady se předkládají v originále či v úředně ověřené kopii.
- Pokud bude mít zadavatel požadavky na prokázání dalších požadavků na kvalifikaci, které nejsou obsaženy v certifikátu, musí je uchazeč doložit samostatně.
- V certifikátu lze uvést na přání dodavatele i další údaje, související s prokázáním kvalifikace nad rámec povinného rozsahu.

Revize	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
	Označení	1016	1/22	

PS 004 - Postup při posouzení kvalifikace a při vydání certifikátu

1) Účastníci certifikace

Certifikací stavebních dodavatelů se rozumí činnost, při které akreditovaný certifikační orgán pro kvalifikaci posuzuje, zda a jak žadatel o certifikaci splňuje prokázání kvalifikace, stanovené v zákoně č.134/2016 a v Pravidlech systému certifikovaných stavebních dodavatelů, definovaných v dokumentu PS 003 Kvalifikace.

Žadatelem je fyzická nebo právnická osoba, která usiluje o získání certifikátu od certifikačního orgánu pro kvalifikaci k prokázání kvalifikace pro veřejné zakázky na stavební práce.

Certifikační orgán pro kvalifikaci (COK) je subjekt, který je uznán jako odborně způsobilý a spolehlivý pro provádění kvalifikačního řízení. Pro svoji činnost má vydané osvědčení o akreditaci od Českého institutu pro akreditaci. Se správcem systému má uzavřenou smlouvu o náležitostech, souvisejících s Pravidly systému. Před započatím své činnosti je povinen oznámit získání akreditace správci systému a doložit ji platným osvědčením o akreditaci s přílohou jako důkaz jeho způsobilosti, že jeho postupy jsou v souladu s Pravidly systému a s evropskými požadavky na certifikační orgány. Osvědčení s přílohou předloží COK Radě pro kvalifikaci a po projednání je zapsán do evidence vydavatelů certifikátů (certifikačních orgánů pro kvalifikaci) v informačním systému správce systému.

V Systému certifikovaných stavebních dodavatelů je COK výkonným orgánem, který podle zásad zakotvených v Pravidlech systému zabezpečuje certifikaci stavebních dodavatelů. Činnost tohoto orgánu řídí jeho vedoucí, který zároveň odpovídá za plnění podmínek akreditace. Veškeré postupy COK, které upravují certifikaci stavebních dodavatelů, jsou součástí dokumentace COK, která je na vyžádání poskytnuta k nahlédnutí každému klientu (stavebnímu dodavateli) nebo Radě pro kvalifikaci.

2) Postup certifikace

Stavební dodavatel, který chce být certifikován, si zvolí podle seznamu vedeném v evidenci vydavatelů certifikátů (certifikačních orgánů pro kvalifikaci) subjekt, u kterého bude probíhat proces jeho certifikace. Zašle mu žádost o certifikaci spolu s příslušnou

dokumentací (viz Příloha k PS 004 - Dotazník pro kvalifikaci stavebních dodavatelů). COK jeho žádost zaeviduje.

V průběhu kvalifikačního procesu COK prověřuje žádost o kvalifikaci a ostatní dokumenty a posuzuje, zda a v jakém rozsahu žadatel vyhovuje podmínkám a kritériím a splňuje všechny náležitosti, které Pravidla systému předepisují. Prověrku plnění provádí jednak posuzováním všech předložených dokumentů, záznamů a referencí, dále auditem v sídle žadatele, namátkovým ověřením předložených referencí a případně posouzením systému řízení na některých jeho stavbách. V průběhu probíhajícího certifikačního procesu má ČIA právo jeho kontroly.

Prokáže-li stavební dodavatel splnění rozsahu požadavků na kvalifikaci dle Pravidel systému, předá mu COK certifikát jako důkaz o splnění kvalifikace. Certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v rozsahu v něm konkrétně uvedených údajů. (Obsah a forma certifikátu viz dokument PS 005 Certifikát včetně příloh.) Všechny vydané certifikáty eviduje certifikační orgán ve svém informačním systému. Platnost certifikátu je ode dne vydání.

Posouzení splnění kvalifikace realizuje COK za úplaty. Výše úplaty se vypočítává podle platného Ceníku služeb SCSD vydaného SPS. Součástí základního poplatku je i poplatek za registraci v evidenci vydaných certifikátů a evidenci certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán.

3) Vydání certifikátu

Stejnopis certifikátu zasílá COK ihned po vydání správci Systému, který provede do pěti dnů jeho zapsání do evidence vydaných certifikátů a certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán. Evidence certifikovaných stavebních dodavatelů obsahuje seznam všech vydaných certifikátů s uvedením podstatných údajů. Je součástí informačního systému Svazu podnikatelů ve stavebnictví, je veřejně přístupný dálkovým bezplatným přístupem na adrese www.sps.cz.

Certifikovanému stavebnímu dodavateli je správcem systému zasláno Osvědčení o zápisu do evidence vydaných certifikátů a certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán. Rada pro kvalifikaci jako poradní orgán správce systému na svém nejbližším zasedání tento zápis projedná. Vedoucí COK informuje o průběhu a výsledcích certifikačního procesu a zodpoví případné dotazy členů Rady. Ti mohou vznést připomínky a výhrady vůči výsledku certifikace, které předají COK písemně s kopií pro ČIA. COK je povinen prověřit a v případě oprávněnosti pozměnit rozsah již vydaného certifikátu nebo rozhodnout o jeho odejmutí. O výsledku prověření informuje Radu pro kvalifikaci a ČIA.

COK rozhodne nevydat certifikát, pokud zjistí, že dodavatel nesplňuje podmínky pro jeho vydání, nebo použil jako podklady pro vydání certifikátu doklady či informace, které se ukázaly jako nepravdivé či neúplné. COK je oprávněn rozhodnout o pozastavení platnosti nebo odejmutí certifikátu dle pravidel uvedených v dokumentu PS 005.

Stavební dodavatel má právo podat písemnou námitku na průběh certifikace a proti rozhodnutí COK nevydat certifikát, nebo ho odejmout.

V I. stupni je to žádost vedoucímu COK o přezkoumání oprávněnosti rozhodnutí. COK neprodleně informuje Radu pro kvalifikaci o námitce a rovněž o způsobu a výsledku jejího vyřízení.

V případě, že námitka nebyla uspokojivě v I. stupni vyřízena, má dodavatel možnost podat odvolání Odvolacímu výboru, který je výkonným orgánem pro odvolání ve II. stupni. COK je povinen zdůvodnit své rozhodnutí a poskytnout Odvolacímu výboru potřebnou dokumentaci k posouzení odvolání.

4) Certifikace zahraničního dodavatele

V případě certifikace zahraničního dodavatele platí stejná pravidla. Zahraniční dodavatel je povinen dodržet postupy stanovené v Pravidlech systému.

Certifikační orgán pro kvalifikaci není oprávněn požadovat po dodavateli se sídlem v jiném členském státě více dokladů prokazujících splnění kvalifikace než po osobě se sídlem v České republice.

Veškeré doklady se předkládají v originále s úředně ověřeným překladem nebo ověřenou kopií originálu s úředně ověřeným překladem. Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát nelze použít jako doklad pro zápis do evidence certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán v rámci Systému certifikovaných stavebních dodavatelů.

Související dokumentace k PS 004:

Příloha: Dotazník pro kvalifikaci stavebních dodavatelů

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

Příloha č.1 k PS 004

Dotazník pro kvalifikaci stavebních dodavatelů

Identifikační údaje

Žadatel – právnícká osoba (klient)	Název:	
	Sídlo:	
Žadatel – fyzická osoba (klient)	Jméno, příjmení, příp. obchodní firma:	
	Bydliště, příp. místo podnikání:	
Obor podnikání dodavatele		
Zapsáno v obchodním rejstříku u _____ soudu v _____, oddíl _____, vložka _____		
Zapsáno v živnostenském rejstříku u _____ pod č. _____		
IČ:	DIČ:	
Právní forma stavebního dodavatele:	Rok vzniku:	
Členství v profesní asociaci:		
Členství ve Svazu podnikatelů ve stavebnictví		
Bankovní spojení:	č. účtu:	
Statutární orgán nebo všichni členové statutárního orgánu:	funkce:	
telefon:	e-mail:	
Jméno zástupce pověřeného jednáním s COK:	funkce:	
telefon:	e-mail	fax:

Údaje pro kritéria ekonomické kvalifikace

Roční obrát za stavebního dodavatele za 3 předešlé finanční roky v mil Kč (bez DPH) celkem:					
rok	obrat	rok	Obrat	rok	obrat
Roční obrát v oblasti stavebnictví za stavebního dodavatele za 3 předešlé finanční roky v mil Kč (bez DPH) celkem:					
rok	obrat	rok	Obrat	rok	obrat
Přepočtený počet pracovníků firmy v oblasti stavebnictví jednotlivě v posledních 3 letech					
rok	počet	rok	Počet	rok	počet

Soupis druhů stavebních činností, pro které se žádá o certifikaci (viz Příloha č.1 k PS 005)

NACE		
Stavebnictví		
Třída	Popis	Poznámky

Základní informace o stavu zavedení systému managementu jakosti (systému QMS) - nepovinné

Má stavební dodavatel certifikován systém managementu jakosti (systém QMS) pro oblast stavebnictví?	Ano	ne
Od kdy je systém managementu jakosti v organizaci zaveden?	rok	
Má stavební dodavatel certifikován EMS	Ano	ne
Od kdy je EMS v organizaci zaveden?	Rok	
Má stavební dodavatel certifikován systém OHSMS?	Ano	ne
Od kdy je OHSMS v organizaci zaveden?	Rok	
Další certifikáty – jaké?		

Přílohy předkládané žadatelem o certifikaci k Dotazníku k prokázání kvalifikace

Žadatel doloží veškeré doklady prokazující splnění jednotlivých podmínek uvedených v části PS 003 – Kvalifikace pro:

1. prokázání základní způsobilosti
2. prokázání profesní způsobilosti
3. prokázání kritéria ekonomické kvalifikace
4. prokázání kritéria technické kvalifikace
5. Jiné požadavky – nad rámec kvalifikace

V certifikátu lze uvést na přání dodavatele i další údaje, související s prokázáním kvalifikace po předložení příslušných dokladů.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dodavatele, výpis z obchodního rejstříku a certifikát NBÚ nesmí být ke dni podání žádosti o certifikaci starší 3 měsíce.

Veškeré doklady se předkládají v originále či v úředně ověřené kopii.

Pokud se doklady certifikačnímu orgánu pro kvalifikaci nepředloží v originále či v úředně ověřené kopii, budou předány ověřené kopie COK při auditu.

Žadatel prohlašuje:

- že údaje uvedené v tomto dotazníku jsou úplné a správné,
- že je obeznámen se všemi pravidly a postupy Systému certifikovaných stavebních dodavatelů a bude je respektovat,
- že si je vědom skutečnosti, že při nenaplnění požadavků rozhodných pro udělení certifikátu může být účinnost certifikátu zrušena nebo změněna.

Žadatel se zavazuje:

- vyhovět požadavkům na prokázání splnění kvalifikace a předložit všechny informace nezbytné pro její posouzení,
- neprodleně informovat certifikační orgán pro kvalifikaci o takových změnách, které u něj nastaly a které by měly za následek neprokázání kvalifikace ve stanoveném rozsahu. (Tento závazek platí i po obdržení certifikátu.)

Dotazník vyplnil (jméno, funkce, podpis)	Datum:
 jméno, funkce, podpis statutárního zástupce	Datum:

Otisk razítka

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

PS 005 - Certifikát

Certifikát vydaný podle Pravidel systému certifikovaných stavebních dodavatelů nahrazuje prokázání splnění kvalifikace dodavatelem v rozsahu uvedeném na certifikátu. Zadavatel veřejné zakázky bez zvláštních důvodů nezpochybňuje údaje uvedené v certifikátu.

Postup při posouzení kvalifikace je popsán v dokumentu PS 004.

Certifikát obsahuje:

- a) identifikační údaje vydavatele certifikátu
- b) název systému certifikovaných stavebních dodavatelů
- c) identifikační údaje správce systému certifikovaných stavebních dodavatelů
- d) identifikační údaje dodavatele
 - obchodní firmu nebo název a sídlo dodavatele, jedná-li se o právnickou osobu, nebo
 - jméno a příjmení, popřípadě obchodní firmu, a místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, jedná-li se o fyzickou osobu
 - právní formu právnické osoby
 - identifikační číslo
 - jméno a příjmení statutárního orgánu nebo všech jeho členů nebo osob, oprávněných jednat jménem dodavatele,
- e) předmět nebo obor podnikatelské nebo jiné činnosti, pro kterou se certifikát vydává (obor Stavebnictví vyplývá z názvu systému)
- f) druh případně kategorii, pro kterou se certifikát vydává (rozsah certifikace podle činností, které náleží k jednotlivým třídám v Nomenklatuře stavebních činností podle přílohy č. 1 k části PS 005 těchto pravidel)
- g) seznam dokladů, jimiž dodavatel prokázal splnění kvalifikace
- h) případný rozsah závazku podle § 83 odst. 1 písm. d) a identifikační údaje osoby, které z něj vyplývají povinnosti (nebude předmětem vydaného certifikátu, certifikát nebude obsahovat závazek jiné osoby k poskytnutí plnění, bude prokazováno individuálně)
- i) rozsah prokázání kvalifikace
- j) datum vydání certifikátu
- k) platnost certifikátu
podpis vedoucího certifikačního orgánu pro kvalifikaci

Platnost certifikátu je 1 rok ode dne vydání. Vydává se v českém jazyce a dodavatel jej obdrží v písemné i elektronické podobě, bude-li COK disponovat zaručeným elektronickým podpisem, založeným na kvalifikovaném certifikátu. Platnost lze prodloužit o další rok, podá-li certifikovaný stavební dodavatel COK žádost o opakovanou certifikaci minimálně 2 měsíce před skončením platnosti certifikátu. Dodavatel není povinen při opakované certifikaci dokládat skutečnosti, které se od poslední certifikace nezměnily, musí o nich však předložit čestné prohlášení. V intervalu maximálně tří let musí všechny skutečnosti znovu doložit.

Dojde-li u dodavatele ke změně skutečností, na základě, kterých byl certifikát vydán a které rozšiřují rozsah nebo úroveň kvalifikace, je dodavatel oprávněn podat žádost COK o změnu certifikátu. V takovém případě se postupuje obdobně jako v případě podání žádosti o opakovanou certifikaci, dodavatel však prokazuje pouze skutečnosti, u kterých došlo ke změně. V těchto případech musí dodavatel postupovat podle pokynů COK. Datum změny se zaznamená do certifikátu, doba platnosti se nemění, zůstává v platnosti doba uvedená na původním nerozšířeném certifikátu.

Dojde-li u dodavatele ke změně skutečností, na základě, kterých byl certifikát vydán a které by měly za následek neprokázání splnění kvalifikace ve stanoveném rozsahu, je dodavatel povinen do 15 dnů ode dne, kdy ke změně došlo, oznámit tuto skutečnost COK. Současně je povinen předložit potřebné doklady osvědčující změněný příslušný rozsah kvalifikace a podat žádost o změnu certifikátu. V takovém případě se postupuje obdobně jako v případě podání žádosti o opakovanou certifikaci, dodavatel však prokazuje pouze skutečnosti, u kterých došlo ke změně. Datum změny se zaznamená do certifikátu, doba platnosti se nemění, zůstává v platnosti doba uvedená na původním nezměněném certifikátu.

COK rozhodne o odejmutí certifikátu, pokud zjistí, že dodavatel

- použil jako podklady pro vydání certifikátu doklady či informace, které se ukázaly jako nepravdivé či neúplné,
- neoznámil změnu skutečností, na základě, kterých byl certifikát vydán a které by měly za následek neprokázání splnění kvalifikace ve stanoveném rozsahu.

COK je povinen oznámit správci systému bez zbytečného odkladu odejmutí certifikátu dodavateli. Správce systému tuto skutečnost vyznačí v evidenci certifikovaných stavebních dodavatelů a vydaných certifikátů.

V případě zrušení systému certifikovaných dodavatelů nepozbývá vydaný certifikát platnosti před uplynutím doby platnosti uvedené v certifikátu, nezmění-li se skutečnosti, na jejichž základě byl certifikát vydán.

Související dokumentace k PS 005:

Příloha č.1 Nomenklatura stavebních činností

Příloha č.2 Vzor certifikátu

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

Příloha č.1 k PS 005

Nomenklatura stavebních činností

Rozsah samostatně certifikovaných činností v Systému certifikovaných stavebních dodavatelů je vymezen výčtem vybraných položek stavebních činností.

Kód CPV	Oddíl	Skupina	Popis	Poznámky
45000000	45		Stavebnictví: Obsah tohoto oddílu: stavba nových budov a děl, renovace a běžné opravy	
45100000	45.1		Příprava staveniště	
45110000	45.1	45.11	Demolice a bourání budov; příprava území a zemní práce	Obsah této třídy: - demolice budov a jiných staveb - úklid stavenišť - zemní práce: výkop, závážka, rovnání terénu a terénní úpravy stavenišť, hloubení příkopů, odstraňování skal, odstřel apod. - příprava nalezišť: ražení důlních děl, odstraňování nadloží a jiné rozvojové a přípravné práce - Tato třída dále zahrnuje: - odvodňování stavenišť - odvodňování zemědělských a lesních ploch
45120000	45.1	45.12	Průzkumné vrtné a hloubící práce	Obsah této třídy: - průzkumné vrtné práce a jádrové vrty pro stavební, geofyzikální, geologické nebo podobné účely Tato

				třída nezahrnuje: - vrtné práce v ložiscích ropy a zemního plynu za účelem těžby, viz 11.20 - studnařské práce, viz 45.25 - hloubení šachet, viz 45.25 - průzkum ložisek ropy a zemního plynu, geofyzikální, geologická a seizmická měření, viz 74.20
45200000	45.2		Realizace kompletních staveb nebo jejich částí; stavební inženýrství	
45210000	45.2	45.21	Všeobecná výstavba budov a stavebně inženýrských děl	Obsah této třídy: - výstavba budov všeho druhu - výstavba stavebně inženýrských staveb - mosty, včetně dálničních nadjezdů, viadukty, tunely a podzemní dráhy - dálková potrubní, telekomunikační a elektrická vedení - městské potrubní, kabelové a elektrické sítě; - související městské práce montáž a výstavba montovaných staveb na staveništi Tato třída nezahrnuje: - vedlejší a příležitostné služby související s těžbou ropy a zemního plynu, viz 11.20 - výstavba kompletních montovaných staveb z nebetonových dílů vlastní výroby, viz oddíly 20, 26 a 28 - stavební dílo jiné než budovy, které se týká stadiónů, bazénů, tělocvičen, tenisových kurtů, golfových hřišť a ostatních sportovních zařízení, viz 45.23 - stavební instalace viz 45.3 -

				dokončování budov, viz 45.4 - činnosti architektů a inženýrské činnosti, viz 74.20 - řízení stavebních projektů, viz 74.20
45261000	45.2	45.22	Montáž střešních konstrukcí a pokládání střešních krytin	Obsah této třídy: - montáž střech - pokládání střech - izolace proti vodě a vlhkosti
45212212	45.2	45.23	Výstavba dálnic a silnic, letišť a sportovních zařízení	Obsah této třídy: - výstavba dálnic, silnic, ulic a jiných cest pro vozidla a pěší - výstavba železnic - výstavba letištních drah - stavební dílo jiné než budovy, které se týká stadionů, bazénů, tělocvičen, tenisových kurtů, golfových hřišť a ostatních sportovních zařízení - nátěry a značení na povrchu silnic a parkovišť Tato třída nezahrnuje: - přípravné zemní práce, viz 45.11
45240000	45.2	45.24	Výstavba vodních děl	Tato třída zahrnuje výstavbu: - vodních cest, přístavů (včetně jachetních), říčních děl, zdymadel apod. - přehrad a hrází - bagrování pod vodou - podzemní práce
45250000	45.2	45.25	Ostatní stavební činnosti zahrnující speciální řemesla	Obsah této třídy: - specializované činnosti vyžadující zvláštní odbornou kvalifikaci nebo vybavení - výstavba základů včetně pilotování, vrtání a výstavba studen, hloubení šachet - montáž ocelových prvků, nikoli vlastní výroby - ohýbání oceli - zednické a dlaždičské práce - montáž a demontáž lešení a

				pohyblivých pracovních plošin, včetně jejich pronájmu - výstavba komínů a průmyslových pecí Tato třída nezahrnuje: - pronájem lešení bez jejich montáže a demontáže, viz 71.32
45300000	45.3		Stavebně montážní práce	
45310000	45.3	45.31	Instalace elektrických rozvodů a zařízení	Obsah této třídy: - montáž v budovách a jiných stavbách: - elektrických rozvodů a zařízení - telekomunikačních systémů - elektrického vytápění - rozhlasových a televizních antén (pro obytné budovy) - protipožárních hlásičů - zabezpečovacích zařízení proti vloupání - výtahů a eskalátorů - hromosvodů apod.
45320000	45.3	45.32	Izolační práce	Obsah této třídy: - montáž izolace tepelné, hlukové nebo vibrační v budovách a jiných stavbách Tato třída nezahrnuje: - izolaci proti vodě a vlhkosti, viz 45.22
45330000	45.3	45.33	Instalatérské práce	Obsah této třídy: - montáže v budovách a jiných stavbách: - vodovodního a sanitárního zařízení - plynového potrubí - vytápěcího, ventilačního, chladicího nebo klimatizačního zařízení a vedení - postřikovacích zařízení Tato třída nezahrnuje: - montáž elektrického vytápění, viz 45.31

5316000	45.3	45.34	Ostatní stavební montážní práce	Obsah této třídy: - montáž osvětlovacích a signálních zařízení pro silnice, železnice, letiště a přístavy - montáž zařízení a pevných součástí jinde neuvedených v budovách a jiných stavbách
45400000	45.4		Kompletační a dokončovací práce	
45410000	45.4	45.41	Omítkářské a štukatérské práce	Obsah této třídy: - omítání a štukování, včetně s tím souvisejícího laťování na budovách a jiných stavbách a v jejich interiérech
45420000	45.4	45.42	Truhlářské kompletační práce	Obsah této třídy: - montáž dveří, oken, dveřních a okenních rámců, vestavěných kuchyní, schodišť, zařízení obchodů apod. nikoli vlastní výroby ze dřeva nebo jiných materiálů - dokončovací práce v interiéru jako obkládání stropů, stěn, montáž mobilních příček Tato třída nezahrnuje: - pokládka parket a jiných dřevěných podlahových krytin, viz 45.43
45430000	45.4	45.43	Obkládání stěn a pokládání podlahových krytin	Obsah této třídy: - lepení nebo pokládka v budovách nebo jiných stavbách: - keramických, betonových nebo kamenných dlaždic a obkládaček - parket a jiných dřevěných podlahových krytin, podlahových kobereců a linoleí, včetně gumových a plastových podlahových krytin - teracových, mramorových, žulových nebo břidlicových

				podlahových krytin a obkladů stěn - lepení tapet
45440000	45.4	45.44	Sklenářské, malířské a natěračské práce	Obsah této třídy: - aplikace vnitřních a vnějších nátěrů budov - natírání inženýrských staveb - montáž skel a zrcadel Tato třída nezahrnuje: - montáž oken
45450000	45.4	45.45	Ostatní dokončovací stavební práce	Obsah této třídy: - montáž soukromých bazénů - čištění fasád tlakovou párou, pískem a podobné činnosti, které se týkají vnějšího pláště budov - ostatní kompletační a dokončovací stavební práce jinde neuvedené Tato třída nezahrnuje: - čištění interiérů budov a jiných staveb, viz 74.70
45500000	45.5		Nájem stavebních a demoličních strojů a zařízení s obsluhou	Tato třída nezahrnuje: - nájem stavebních a demoličních strojů a zařízení bez obsluhy

V certifikátu jsou uvedeny samostatně všechny certifikované činnosti, které náležejí k jednotlivým třídám v Nomenklatuře. Ke každé činnosti bude v certifikátu uveden zpřesňující popis, který bude blíže vymezovat její rozsah. Rovněž reference budou posuzovány samostatně ke každé činnosti.

Revize	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
	Označení	1016	1/22	

Příloha č.2 k PS 005

Vzor certifikátu

V části Rozsah certifikace jsou uvedeny všechny certifikované činnosti, příslušející dané třídě Nomenklatury stavebních činností. V uvedeném vzoru je to 6 činností. V případě, že v dané činnosti nezajišťuje dodavatel její plný rozsah, bude v popisu vyznačena tato skutečnost slovem **MIMO** nebo **POUZE**.

V části Seznam významných staveb by měl dodavatel přistoupit k výběru uváděných staveb uvážlivě, aby byly dostatečně reprezentativní pro prokázání jeho schopností. Měl by uvádět takové stavby, které svým rozsahem, lhůtou dodávky, organizační obtížností, technickou náročností nebo výjimečností budou nejlépe vystihovat jeho schopnost zvládnout realizaci staveb v dané činnosti.

Pokud bude mít zadavatel požadavky na prokázání dalších skutečností, které nejsou obsaženy v certifikátu, musí je uchazeč doložit samostatně.

LOGO
COK

SPS
SVAZ PODNIKATELŮ
VE STAVEBNICTVÍ

AKREDITAČNÍ
ZNAČKA

TECHNICKÝ ÚSTAV ALLEGRO PRAHA, s.p.

Prácheňská 181/36a, 182 00 Praha 8

zapsán Městským soudem v Praze dne 11. listopadu 1990, oddíl A LX, vložka 722

IČ: 0005 6543

Certifikační orgán pro kvalifikaci č. AAA akreditovaný ČIA

vydává v rozsahu své akreditace

Certifikát

č. 001/2016

Tento certifikát potvrzuje, že uvedený stavební dodavatel prokázal splnění kvalifikace,
které definuje

Systém certifikovaných stavebních dodavatelů

schválený Ministerstvem pro místní rozvoj ve smyslu § 233 až 240 zákona č.134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek.

Správce systému:

Svaz podnikatelů ve stavebnictví

Revoluční 1082/8, 110 00 Praha 1 – Nové Město

zapsán 1. ledna 2014 ve spolkovém rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, spisová
značka oddíl L 11068.

IČ: 015 41 641

Stavební dodavatel:

Standard Stavba a.s.

se sídlem: Matoušova 215, 700 30 Ostrava – Hrabůvka

IČ: 12345678

právní forma: akciová společnost

Zapsán Krajským soudem v Ostravě dne 15.prosince 1991, oddíl A, vložka 244

Strana 27 (celkem 41)

SCSD – Pravidla systému ★1/22

Správce dokumentu: Ing. Lenka Řezáčová

Vypracování schválil: Ing. Jiří Nouza

Statutární orgán: Ing. Ondřej Fifka, předseda představenstva
Ing. Jan Malina, místopředseda představenstva
Karel Bureš, člen představenstva
Mgr. Josef Petlan, člen představenstva
Ing. Jiří Švácha, člen představenstva

Způsob jednání za společnost:

Jménem společnosti jedná a za společnost podepisuje vždy předseda představenstva nebo případně jiný člen představenstva bez omezení. Podepisování se děje tak, že k obchodnímu jménu společnosti napsanému nebo vytištěnému připojí svůj podpis.

Rozsah certifikace stavebního dodavatele

(dle přílohy č. 1 k PS 005)

NACE			
Třída			Kód CPV
Číslo	Popis	Poznámky	
45.12	Průzkumné, vrtné a hloubicí práce	Průzkumné vrtné práce a jádrové vrty pro stavební, geofyzikální, geologické nebo podobné účely	45120000
45.21	Všeobecná výstavba budov a stavebně inženýrských děl	Výstavba budov všeho druhu Městské potrubní, kabelové a elektrické sítě – POUZE POTRUBNÍ Související městské práce, montáž a výroba montovaných staveb na staveništi	45210000
45.23	Výstavba dálnic a silnic, letišť a sportovních zařízení	Výstavba dálnic, silnic, ulic a jiných cest pro vozidla a pěší – MIMO DÁLNIC Stavební dílo jiné, které se týká stadionů, bazénů, tělocvičen, tenisových kurtů, golfových hřišť a ostatních sportovních zařízení – MIMO GOLFOVÝCH HŘIŠŤ	45212212 45230000

Prokázání kvalifikace včetně dokladů

1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST (podle § 74)

Nebyl pravomocně odsouzen – v rozsahu § 74 odst.1 písm. a)

-doloženo výpisem z evidence Rejstříku trestů ČR pro:

Standard Stavba a.s., dodavatel

Ing. Ondřej Fifka, předseda představenstva

Ing. Jan Malina, místopředseda představenstva

Nemá splatný daňový nedoplatek – v rozsahu § 74 odst.1 písm. b)

- daňové nedoplatky – doloženo potvrzením Finančního úřadu Ostrava II.

- spotřební daň – doloženo čestným prohlášením

Nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění –

v rozsahu § 74 odst.1 písm. c)

- doloženo čestným prohlášením

Nemá splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti – v rozsahu § 74 odst.1 písm. d)

- doloženo potvrzením České správy sociálního zabezpečení, OSSZ Ostrava

Není v likvidaci, nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla nařízena nucená správa

– v rozsahu § 74 odst.1 písm. e)

- doloženo výpisem Obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 254, ze dne 20.9.2008.

2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST (podle § 77)

Splnění profesní způsobilosti – v rozsahu § 77 odst. 1)

-doloženo výpisem z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 254, ze dne 20.9.2008.

Oprávnění podnikat v rozsahu předmětu veřejné zakázky - v rozsahu § 77 odst. 2 písm.a)

-doloženo výpisem z údajů veřejné části Živnostenského rejstříku

- Živnostenské oprávnění č.1: předmět podnikání: Geologické práce, odpovědný zástupce: Karel Havlíček.
- Živnostenské oprávnění č.2: předmět podnikání: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování; odpovědný zástupce: Ing. Karel Borovský.

Strana 29 (celkem 41)

Odborná způsobilost – v rozsahu § 77 odst. 2 písm. c)

- doloženo Osvědčením o autorizaci:

- autorizovaný inženýr: Ing. Ondřej Fifka, ČKAIT č. 1100448, obor pozemní stavby,
Ing. Jan Malina, ČKAIT č. 1100487, obor pozemní stavby,
Ing. Miroslav Čarka, ČKAIT č. 1100449, obor pozemní stavby,
Ing. Dušan Myška, ČKAIT č. 1102104, obor dopravní stavby,
nekolejová doprava,
 - autorizovaný stavitel: Jan Tvrdý, ČKAIT č. 1100450, obor pozemní stavby,
 - autorizovaný technik: Ing. Tomáš Aška, ČKAIT č. 1102455, obor pozemní stavby,
Jaroslav Vlček, ČKAIT č. 1102599, obor dopravní stavby,
nekolejová doprava,
Jiří Prachař, ČKAIT č. 1102601, obor pozemní stavby.
- doloženo Osvědčením o odborné způsobilosti Vedoucí pracovník pro činnost prováděnou hornickým způsobem:
- Ing Miroslav Čarka, Osvědčení č. 0012543, vydal Obvodní báňský úřad Ostrava
 - Jaroslav Vlček, Osvědčení č. 0012628, vydal Obvodní báňský úřad Ostrava

3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE (podle § 78)

Celkový roční obrat dodavatele za 3 předcházející účetní období

Doloženo Výkazem zisku a ztrát pro každé uvedené účetní období.

2019 – 800 mil. Kč

2020 – 750 mil. Kč

2021 – 770 mil. Kč

Roční obrat ve stavebnictví za 3 předcházející účetní období

Doloženo čestným prohlášením dodavatele každé uvedené účetní období.

2019 – 600 mil. Kč

2020 – 550 mil. Kč

2021 – 570 mil. Kč

4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE (podle § 79)

Seznam významných staveb – v rozsahu § 79 odst.2 písm. a)

45.21 Všeobecná výstavba budov a stavebně inženýrských děl

Výstavba budov všeho druhu (kód CPV – 45210000)

1. Rekonstrukce a dostavba vojenského areálu Mlázovy

Objednatel: Ministerstvo národní obrany ČR

Cena: 68,91 mil Kč

Realizace: 09/14 - 08/15.

Specifika: přístup k utajovaným skutečnostem, zvýšená ostraha, za provozu areálu.

2. Rekonstrukce a modernizace Obvodního kulturního střediska, Ostrava – Hrabůvka

Objednatel: Statutární město Ostrava

Cena: 80,6 mil Kč

Realizace: 02/12 – 05/13.

Specifika: zvětšení kapacity, moderní zabezpečovací technologie.

3. Rekonstrukce a modernizace Kulturního domu PB Havířov

Objednatel: Statutární město Havířov

Cena: 111,97 mil Kč

Realizace: 10/12 – 08/14.

Specifika: změna funkce objektu, budování podzemních parkovacích míst.

4. 50 bytových jednotek v ul. Zapletalova, Slezská Ostrava

Objednatel: Statutární město Ostrava

Cena: 85,6 mil Kč

Realizace: 08/13 – 02/15.

Specifika: zástavba proluky po demolici.

5. Rekonstrukce ND Moravskoslezského, Ostrava - II.etapa

Objednatel: Statutární město Ostrava

Cena: 370,3 mil Kč

Realizace: 09/14 – 08/16.

Specifika: koordinace s montáží divadelní techniky zahraničního dodavatele.

6. 28 bytových jednotek ve Zlámané ul. Vyškov

Objednatel: Městský úřad Vyškov

Cena: 49,2 mil Kč

Realizace: 12/14 – 06/16.

Specifika: půdní mezonetové vestavby.

Všichni výše uvedení objednatelé písemně ve svých osvědčeních potvrdili, že stavební práce byly provedeny řádně a odborně.

45.21 Všeobecná výstavba budov a stavebně inženýrských děl

Městské potrubní, kabelové a elektrické sítě – POUZE POTRUBNÍ (kód CPV – 45210000)

1. Městská část Slovany - Ostrava Zábřeh – kanalizace, vodovod

Strana 31 (celkem 41)

SCSD – Pravidla systému ★1/22

Správce dokumentu: Ing. Lenka Řezáčová

Vypracování schválil: Ing. Jiří Nouza

- Objednatel: Statutární město Ostrava
Cena: 127,6 mil Kč
Realizace: 7/13 – 12/14
Specifika: uzavírky komunikací se zajištěním vjezdu zásobování a záchranné služby.
2. Ul. Svornosti a ul. Kischova Poruba– kanalizace, rekonstrukce vozovky
Objednatel: Statutární město Ostrava
Cena: 59,6 mil Kč
Realizace: 07/14 – 01/15
Specifika: při zajištění trvalého provozu.
3. Rekonstrukce kanalizace Plánická, Měchurova a Tyršova v Novém Jičíně
Objednatel: Městský úřad Nový Jičín
Cena: 39,7 mil Kč
Realizace: 11/13 – 12/14
Specifika: použití bezvýkopové technologie zemních prací.

Všichni výše uvedení objednatelé písemně ve svých osvědčeních potvrdili, že stavební práce na uvedených zakázkách byly provedeny řádně a odborně.

45.23 Stavební dílo jiné než budova, které se týká stadionů, bazénů, tělocvičen, tenisových kurtů, golfových hřišť a ostatních sportovních zařízení – MIMO GOLFOVÝCH HŘIŠŤ

Související stavby městského inženýrství (kód CPV 451212, 45230000)

1. Plavecký areál Příbor
Objednatel: Krajský úřad Moravskoslezského kraje
Cena: 57,6 mil Kč
Realizace: 03/13 – 03/15
Specifika: vnitřní i venkovní bazén 50 m, solária, fitness, sauna, restaurace.
2. Lehkoatletický stadion pro školní areál v Petřvaldě
Objednatel: Krajský úřad Moravskoslezského kraje
Cena: 39,8 mil Kč,
Realizace: 11/13 – 03/14
Specifika: splňuje normy pro mezinárodní závody.
3. Areál pro tenis a squash Valašské Meziříčí
Objednatel: Městský úřad Valašské Meziříčí
Cena: 25,4 mil Kč,
Realizace: 01/15 – 10/15
Specifika: 2 kryté haly.
4. Krytá hala Karviná
Objednatel: Statutární město Ostrava,
Cena: 59,4 mil Kč,
Realizace: 01/15 – 03/16

Specifika: pro míčové hry a sálové sporty.
Všichni výše uvedení objednatelé písemně ve svých osvědčeních potvrdili, že stavební práce na uvedených zakázkách byly provedeny řádně a odborně.

Seznam techniků: - v rozsahu §79 odst.2 písm.c)

Nemusí se uvádět jmenovitě.

Z organizačního schématu stavebního dodavatele včetně jmenného seznamu pracovníků k příslušným funkcím, který je součástí Příručky kvality systému QMS stavebního dodavatele a záznamů, které stavební dodavatel udržuje v aktuálním stavu, vyplývá:

vrcholový management společnosti: 3 osoby

řídící management:

(projektoví manažéři, hlavní stavbyvedoucí, stavbyvedoucí, příprava, kontrola jakosti): 18 osob

střední management:

(mistři) 21 osob.

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci - v rozsahu § 79 odst.2 písm. d)

Osvědčení o autorizaci doloženo jmenným seznamem pracovníků (Autorizace podle zákona č.360/1992 Sb. - jmenovitě uvedeno v profesních kvalifikačních předpokladech, v části Profesní předpoklady),

Osvědčení o odborné kvalifikaci - doloženo jmenným seznamem pracovníků v části Profesní kvalifikační předpoklady.

Popis technického vybavení a zajištění kvality – v rozsahu § 79 odst.2 písm e)

Doloženo certifikátem dle normy BS EN ISO 9001:2008 ze dne 27/06/2015.

Opatření z hlediska ochrany životního prostředí - v rozsahu §79 odst.2 písm. h)

Doloženo certifikátem EMS dle normy BS EN ISO 14001:2008 ze dne 27/06/2015.

Doloženo interními předpisy:

- Hospodaření s chemikáliemi - interní předpis TR/16/2012
- Nakládání s obaly - interní předpis TR/19/2012
- Odpadové hospodářství - interní předpis TR/21/2012.

Součástí jeho činnosti při zahájení každé stavby je specifikace konkrétních opatření z hlediska ochrany životního prostředí.

Průměrný roční počet zaměstnanců - v rozsahu §79 odst.2 písm. i)

Rok 2019 - 215 osob
Rok 2020 - 235 osob
Rok 2021 - 258 osob.

Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení – v rozsahu 79 odst.2 písm. j)

Bude doloženo samostatně ke každé konkrétní zakázce.

Seznam vlastních provozních a technických zařízení je součástí Příručky jakosti systému QMS stavebního dodavatele a záznamů, které stavební dodavatel udržuje v aktuálním stavu.

5. JINÉ POŽADAVKY – (nad rámec kvalifikace)

Podoba vydaných akcí – podle § 48 odst.7

Akciová společnost Standard Stavba a.s. má vydané výlučně zaknihované akcie.

- doloženo výpisem z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl B, vložka 254, ze dne 20.9.2008.

Rozsah prokázání kvalifikace:

Kvalifikace byla prokázána u základní způsobilosti v plném rozsahu a u profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace v rozsahu předložených dokladů.

Certifikační schéma a normativní dokument, se kterým je posuzována shoda:

PS 003:1/22.

Vydáno v Praze dne:

Platnost: do xx.xx.20xx

Ing. Jaromír Vrba

vedoucí certifikačního orgánu pro kvalifikaci

Prokáže-li se, že držitel tohoto certifikátu nenaplní požadavky, rozhodné jeho přiznání a závazky podmiňující jeho platnost, může certifikační orgán pro kvalifikaci účinnost tohoto certifikátu zrušit nebo změnit.

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

PS 006 - Rada pro kvalifikaci

Rada pro kvalifikaci je poradním orgánem správce systému a koordinačním orgánem akreditovaných certifikačních orgánů pro kvalifikaci (COK).

STATUT RADY PRO KVALIFIKACI

Posláním Rady je kontrolovat uplatňování práva stavebních dodavatelů na řádný průběh procesu certifikace, dbát na zabezpečování objektivitu, jednotnosti, účinnosti a hospodárnosti této činnosti a její slučitelnosti s mezinárodními pravidly.

Působnost Rady

Do působnosti Rady pro kvalifikaci náleží:

- spolupracovat s akreditačním orgánem ČIA a informovat ho o zjištěních, týkajících se akreditovaných COK,
- vydávat v rozsahu své působnosti písemná doporučení vedoucímu COK,
- vyžadovat potřebné písemné informace od vedení COK o průběhu a výsledcích certifikace včetně zdůvodnění všech významných rozhodnutí pro posouzení, zda vedení COK zajistilo řádnou a nestrannou kvalifikaci,
- projednávat registraci certifikovaných stavebních dodavatelů v evidenci vydaných certifikátů a evidenci certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán,
- adresovat vedoucímu COK písemné připomínky a výhrady vůči výsledkům certifikace, a to po zápisu do evidence vydaných certifikátů a evidence certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán, a to i v průběhu jeho platnosti, kopii zasílat ČIA,
- navrhopvat správci systému změny nebo doplňky Pravidel systému,
- ustavovat v případě nutnosti k plnění svých úkolů pracovní skupiny, popř. komise,
- schvalovat jednací řád Rady pro kvalifikaci,
- navrhopvat změny statutu Rady pro kvalifikaci,
- navrhopvat doplnění členů Rady pro kvalifikaci,
- vyžadovat informace COK o námitce, kterou v I. stupni odvolání podá dodavatel vedoucímu COK proti postupu certifikačního orgánu a výsledkům certifikace a být informována o způsobu a výsledku jejího vyřízení,

Strana 35 (celkem 41)

- vyjadřovat se k odvolání stavebního dodavatele proti postupu COK a výsledkům certifikace,
- být informována o všech dalších námitkách a stížnostech ostatních stran, účastníků certifikace.

Složení Rady

Členství v Radě je dobrovolné a členové jsou jmenováni prezidentem Svazu podnikatelů ve stavebnictví. Členové Rady jsou vybráni tak, aby v ní byly zastoupeny všechny zainteresované strany, jichž se proces certifikace stavebních dodavatelů dotýká a aby zastupovaly:

- veřejné zájmy chráněné státem,
- zájmy podnikatelů ve stavebnictví (reprezentované členstvím představitelů SPS),
- zájmy veřejných zadavatelů.

Ve složení Rady nesmí převažovat zájem žádné strany.

Předsedu Rady jmenuje a odvolává prezident Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

Člen Rady může být odvolán:

- na základě vlastní žádosti,
- neplní-li bez závažných důvodů základní povinnosti člena Rady.

Členství v Radě může být ukončeno odstoupením celé Rady.

Administrativně organizační práce spojené s činností Rady zabezpečuje její tajemník. Tajemník není členem Rady, zúčastňuje se však zasedání.

Člen Rady a její tajemník vykonává svou funkci osobně – zástupnost není přípustná. Před započítáním činnosti podepíše člen Rady a tajemník ujednání o důvěrnosti a střetu zájmů.

Vedoucí COK nejsou členy Rady, ale zúčastňují se na pozvání Rady té části zasedání, kde se projednávají podklady pro udělení certifikátu, předložené příslušnými COK nebo závažná problematika, kde je jejich přítomnost nezbytná.

Zabezpečení úkolů Rady

Rada zabezpečuje plnění úkolů v rámci své působnosti prostřednictvím svých členů nebo ad hoc ustavených pracovních skupin, popř. komisí.

Podklady, které pro svou práci Rada potřebuje, předkládají vedoucí COK Radě na vyžádání. Jednotliví vedoucí COK jsou Radě odpovědní za to, že zásady činnosti COK jsou v souladu se Systémem certifikovaných stavebních dodavatelů a proces certifikace probíhá řádně a nestranně. Způsob jednání Rady a pracovních skupin upravuje Jednací řád Rady.

Závěrečné ustanovení

Statut Rady pro kvalifikaci schvaluje představenstvo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

JEDNACÍ ŘÁD RADY PRO KVALIFIKACI

Základní povinnosti členů Rady

Předseda Rady řídí její práci v souladu s posláním Rady určeným jejím statutem.

Členové Rady:

- účastní se osobně zasedání Rady a aktivně se podílejí na plnění úkolů Rady, v souladu s jejím posláním. V případě nepřítomnosti zašlou své stanovisko k projednávané problematice,
- posuzují, popř. předkládají problémy s návrhy na jejich řešení v oblasti působnosti Rady, žádají náležité informace a vysvětlení k projednávaným otázkám,
- jsou oprávněni nahlížet do dokladů potřebných k řešení příslušných otázek, přitom jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se při výkonu své činnosti dozvědí, vyjma těch, které Rada prohlásí za veřejně přístupné,
- vyjadřují svůj názor k předloženým a projednávaným problematikám a formulují stanoviska, doporučení a návrhy Rady,
- Rada je oprávněna vyzvat další odborníky pro řešení speciálních úkolů v působnosti Rady, popř. vyžádat si znalecký posudek. Přizvaný odborník se před seznámením s odbornými podklady musí písemně zavázat k dodržování důvěrnosti získaných informací. Stanovisko těchto odborníků má charakter doporučení.

Jednání

Jednání Rady se uskutečňuje podle aktuální potřeby. V případě požadavku alespoň jedné třetiny členů Rady se svolává mimořádné jednání Rady. Současně s požadavkem na svolání musí žadatelé uvést i návrh programu jednání Rady. Jednání Rady připravuje a svolává její tajemník v dohodě s předsedou Rady. Pozvánka k zasedání, v níž je uvedeno místo, čas a program jednání, podepisuje ji předseda Rady a s potřebnými podklady se rozesílá tak, aby ji členové Rady obdrželi měsíc před zasedáním.

Jednání Rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti člen Rady, pověřený k tomuto účelu. Jednání se zúčastňují podle programu přizvaní vedoucí COK nebo jimi pověřeni zástupci. Jednání se mohou zúčastnit i odborníci, od nichž si Rada vyžádala zpracování znaleckého posudku.

Na svém zasedání projedná Rada zápis certifikovaného stavebního dodavatele do evidence vydaných certifikátů a evidence certifikovaných stavebních dodavatelů, kterým byl certifikát vydán.

Podklady k projednávanému případu zašle tajemník členům komise spolu s pozvánkou na zasedání. Vedoucí COK informuje o průběhu a výsledcích certifikačního procesu a zodpoví případné dotazy členů Rady. Ti mohou vznést připomínky a výhrady vůči výsledku certifikace, které předají COK písemně s kopií pro ČIA. COK je povinen prověřit a v případě oprávněnosti pozměnit rozsah již vydaného certifikátu nebo rozhodnout o jeho odejmutí.

Posouzení doručených připomínek a výsledek jejich projednání musí Rada učinit do 30 dnů od doručení. Oznámení o svém vyjádření předá Rada do 5 dnů COK.

Strana 37 (celkem 41)

Hlasování

Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.

Stanoviska, doporučení a návrhy Rady se přijímají hlasováním. O schválení rozhoduje prostá většina přítomných členů. V případě nerozhodného výsledku, je rozhodující hlas předsedy, v jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího. Požádají-li o to členové Rady, uvedou se odchylné názory v zápise ze zasedání.

Zápis ze zasedání pořizuje její tajemník, podepisuje předseda Rady a zápis rozesílá tajemník všem členům Rady do 14 dnů po zasedání. Totéž platí o zápisech z koordinačních porad COK.

Závěrečné ustanovení

Jednací řád Rady schvaluje Rada pro kvalifikaci.

	Datum	1.10.2016	31.10.2022	
Revize	Označení	1016	1/22	

PS 007 - Odvolací výbor

Odvolací výbor je výkonným orgánem správce systému pro odvolání II. stupně v kvalifikačním procesu v rámci Systému certifikace stavebních dodavatelů.

STATUT ODVOLACÍHO VÝBORU

Posláním Odvolacího výboru je přijímat rozhodnutí při vyřizování stížností stavebních dodavatelů na pochybení COK v průběhu certifikačního procesu, která nebyla upokojivě vyřízena v I. stupni.

Působnost Odvolacího výboru

Do působnosti Odvolacího výboru náleží:

- přijímat stížnosti stavebních dodavatelů na pochybení COK v průběhu certifikačního procesu, která nebyla upokojivě vyřízena v I. stupni a evidovat je,
- vyžadovat od vedení COK potřebné informace a doklady, včetně zdůvodnění všech významných rozhodnutí, pro posouzení, zda vedení COK zajistilo řádnou a nestrannou certifikaci, přičemž dodržuje zásady důvěrnosti sdělovaných informací,
- vyslechnout na svém zasedání stanoviska obou stran sporu,
- přezkoumávat, zda COK při svém rozhodování o udělení certifikace v průběhu certifikačního řízení postupoval v souladu se zákonem č.134/2016 Sb., a Pravidly systému a zajistil správnost průběhu certifikace,
- posuzovat správnost vysvětlení COK k námitce v řízení I. stupně,
- vydávat rozhodnutí o konečném řešení přijaté a projednané stížnosti,
- písemně vyzoomět o rozhodnutí obě strany sporu, Radu pro kvalifikaci, správce systému a ČIA.

Složení Odvolacího výboru

Členové Odvolacího výboru jsou vybíráni tak, aby dokázali objektivně, kvalifikovaně a nezájatě posoudit odvolání stavebního dodavatele proti pochybením v průběhu certifikačního procesu.

Členství v Odvolacím výboru je dobrovolné a členové jsou jmenováni prezidentem Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

Předsedu Odvolacího výboru jmenuje a odvolává prezident Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

Člen Odvolacího výboru může být odvolán:

- na základě vlastní žádosti,
- neplní-li bez závažných důvodů základní povinnosti člena.

Členství v Odvolacím výboru je ukončeno odstoupením celého Odvolacího výboru.

Administrativně organizační práce spojené s činností Odvolacího výboru zabezpečuje jeho tajemník, který není členem Odvolacího výboru, zúčastňuje se však jeho zasedání.

Člen vykonává svoji funkci osobně, zástupnost není přípustná. Před započítáním činnosti podepíše člen Odvolacího výboru a tajemník ujednání o důvěrnosti a střetu zájmů.

Zabezpečení úkolů Odvolacího výboru

Odvolací výbor zabezpečuje plnění úkolů v rámci své působnosti převážně prostřednictvím svých členů. Při řešení zvláště složitých případů si může vyžádat externí posudek.

Způsob jednání Odvolacího výboru upravuje Jednací řád Odvolacího výboru. Odvolací proces je zpoplatněn dle ceníku PS 008.

Závěrečné ustanovení

Statut Odvolacího výboru schvaluje představenstvo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.

JEDNACÍ ŘÁD ODVOLACÍHO VÝBORU

Základní povinnosti členů Odvolacího výboru

Předseda Odvolacího výboru řídí jeho práci v souladu s jeho posláním určeným statutem.

Členové Odvolacího výboru:

- účastní se osobně zasedání Odvolacího výboru a aktivně se podílejí na řešení projednávané problematiky. V případě nepřítomnosti zasílají své stanovisko k projednávané problematice,
- vyžadují všechny potřebné informace k vysvětlení projednávaných otázek,
- jsou oprávněni nahlížet do dokladů potřebných k řešení příslušných otázek, přitom jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se při výkonu své činnosti dozvědí, vyjma těch, které Odvolací výbor prohlásí za veřejně přístupné,

- vyjadřují svůj názor k předloženým a projednávaným problematikám a formulují stanoviska, doporučení a návrhy k řešení problematice.
- mají oprávnění si při řešení speciálních úkolů vyžádat znalecký posudek. Spolupracující odborník se před seznámením s odbornými podklady musí písemně zavázat k dodržování důvěrnosti získaných informací. Stanovisko těchto odborníků má charakter doporučení.

Jednání

Jednání Odvolacího výboru se uskutečňuje pouze v případě potřeby řešení odvolání II. stupně. Jednání Odvolacího výboru připravuje a svolává tajemník v dohodě s předsedou. Pozvánka k zasedání, v níž je uvedeno místo, čas a program jednání, se s potřebnými podklady rozesílá tak, aby ji členové Odvolacího výboru obdrželi nejpozději týden před zasedáním.

Jednání Odvolacího výboru řídí jeho předseda, v jeho nepřítomnosti člen Odvolacího výboru, pověřený k tomuto účelu. Jednání se v případě potřeby zúčastňují vedoucí COK a statutární zástupce stavebního dodavatele. K jednání mohou být přizváni i odborníci, od nichž si Odvolací výbor vyžádal zpracování znaleckého posudku.

Hlasování

Odvolací výbor je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina členů.

Rozhodnutí Odvolacího výboru o konečném řešení přijaté a projednané stížnosti se přijímá hlasováním. O schválení rozhoduje prostá většina přítomných členů. V případě nerozhodného výsledku, je rozhodující hlas předsedy, v jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího. Odchylné názory včetně jejich zdůvodnění se uvedou v zápise ze zasedání.

Zápis ze zasedání pořizuje její tajemník, podepisuje předseda Odvolacího výboru a zápis rozesílá tajemník všem členům Odvolacího výboru, předsedovi Rady pro kvalifikaci a správci systému.

Závěrečné ustanovení

Jednací řád Odvolacího výboru schvaluje představenstvo Svazu podnikatelů ve stavebnictví.